



مبادئ السلوك المهني

التزامنا بالنزاهة في العمل



الزملاء الأعزاء،

منذ الأيام الأولى لانطلاق مجموعتنا، أدرك الوالدان المؤسسان، ميشيل ووداد شلهوب، أن النجاح لا يعتمد فقط على تحقيق الأرباح. لذلك قاما ببناء شركة تمارس عملها على قاعدة النزاهة والشغف والأهداف النبيلة.

وعلى مر السنين، بقينا أوفياء لهذا النهج الأخلاقي في عملنا. وساعدنا ذلك على تحقيق الريادة، وسيبقى الدعامة الراسخة لمسيرة نمونا.

بوصفنا شركة عائلية، تعتبر سمعة مجموعتنا جزءاً لا يتجزأ من اسم عائلتنا، ونحن نفخر بكوننا رمزاً للتميز في الأعمال والسلوك المهني. فنحن نلتزم بأعلى المعايير الأخلاقية ونمارس أنشطتنا بنزاهة وصدق واحترام للمجتمعات التي نقدم لها خدماتنا، والبيئة التي نعمل فيها. وقد كان ذلك وسيظل دائماً، محور نجاحنا المستدام.

تسهم هذه الوثيقة الخاصة بمبادئ السلوك المهني في تأكيد وترسيخ التزامنا الأخلاقي، وينطبق ذلك على كل فرد في مجموعتنا، بغض النظر عن أقدميته أو وظيفته أو مكان عمله.

وتمثل هذه المبادئ التزامنا كأفراد ومجموعات بالدفاع عن الحق، انطلاقاً من القيم الأساسية الثلاث التي تعكس طموحنا وتقود أنشطتنا: **الاحترام، التميز، وروح الريادة.**

بصفتنا أعضاء في ميثاق الأمم المتحدة، نلتزم مجموعتنا بالمبادئ الـ ١٠ لميثاق الأمم المتحدة في مجالات حقوق الإنسان والعمل والبيئة ومكافحة الفساد. وانطلاقاً من موقعي كعضو في مجلس الميثاق العالمي للأمم المتحدة منذ عام ٢٠١٨، أنا ملتزم بمواصلة مسيرة الشركة ودعم أهداف التنمية المستدامة الـ ١٧ التي حددتها الجمعية العامة للأمم المتحدة.

رغم أن هذه الوثيقة قد لا تغطي جميع الحالات التي يمكن أن تشهدها المجموعة، إلا أنها توفر إرشادات واضحة لمساعدة كل منا على التصرف بطريقة مهنية وأخلاقية، سواء في مكان العمل أو السوق أو المجتمع. من خلال فهم واحترام مبادئنا الخاصة بالسلوك المهني، تتيح لك المجموعة اتخاذ القرارات الصائبة بوصفك جزءاً من مؤسسة تعتمد المبادئ الأخلاقية وتهدف لأن تكون نموذجاً يُحتذى دون تقديم أي تنازلات، تماماً كما أسعى لذلك شخصياً كل يوم.

الرئيس التنفيذي
باتريك شلهوب





OUR CHARTER
OF ETHICS



قيمنا هي

الدعائم التي تقوم عليها مجموعتنا.

بالنسبة لنا

الاحترام يعني الثقة والإنصاف والنزاهة والتواضع؛
التميز يعني القدوة والالتزام والكفاءة؛
روح الريادة تعني القيادة والإبداع وروح الفريق.

هذه هي القيم التي نجمعنا: نحن وحدة متكاملة في السلوكيات والعمل. كل واحد منا يمثل المجموعة وثقافتها وإرثها الأخلاقي. وكلنا مسؤولون عن دعمها وحمايتها ورعايتها.

تطبيق المعايير الأخلاقية وحمايتها يعني أن نقوم بما يلي:

- نحترم حقوق الإنسان وكرامة كل فرد.
- نتصرف بنزاهة وإنصاف.
- نحترم البيئة ونلتزم بالاستدامة.
- نعتبر أنفسنا جزءاً من المجتمعات التي نقدم لها خدماتنا وملتزم باحترامها ودعمها.
- نلتزم بكافة القوانين السارية المفعول.
- نحترم ونحمي أصول وبيانات المجموعة، بالإضافة لأصول وبيانات الشركات التي نتعامل معها.
- لا نتسامح مطلقاً مع التحرش والابتزاز والتشهير والسرقية والاحتيال والفساد والرشوة والتزوير.
- لا نتسامح مطلقاً مع تعاطي المخدرات والأنشطة السياسية والدينية غير المشروعة في مباني المجموعة أو خلال أوقات العمل.

هذا هو التزامنا المشترك بجوهر المجموعة، في السلوك والعمل، والممارسات الشخصية والمهنية. وقد تم عرض هذه المبادئ بالتفصيل في وثيقة مبادئ السلوك المهني بالإضافة إلى سياساتنا الداخلية. لا تخضع مبادئنا للمساومة أو التأويل، لأننا نؤمن بأنه ينبغي علينا التصرف وفقاً لتلك المبادئ.



مبادئ السلوك المهني

النزاهة في العمل

احترام وحماية موظفينا وبيئتنا

- احترام حقوق الإنسان
- الإنصاف والتنوع وتكافؤ الفرص
- حماية كرامة الآخرين
- التحرش والتشهير والعنف
- احترام الأشخاص
- العلاقات الشخصية
- الخيارات الشخصية غير المقبولة
- الصحة والسلامة للجميع
- احترام وحماية بيئتنا

النزاهة في أنشطتنا

- النزاهة والصدق
- تضارب المصالح
- الهدايا والترفيه
- مكافحة غسيل الأموال
- مكافحة الفساد
- مجموعات الضغط
- دقة سجلاتنا المحاسبية والتجارية
- العمل النزيه والمنافسة الشريفة
- التفاعل مع عملائنا
- التفاعل مع عملائنا وموردنا ومقدمي خدماتنا
- التفاعل مع منافسينا

حماية سمعة مجموعتنا وبياناتنا وأصولنا

- التصريحات الخاصة بمجموعتنا
- الخصوصية والمعلومات السرية
- حماية المعلومات الشخصية والخصوصية
- الاستخدام المسؤول لمواقع التواصل الاجتماعي
- الملكية الفكرية ومكافحة التزوير
- أصول المجموعة



النزاهة في العمل

من هم الأشخاص المعنيون؟

يحترم كل واحد منا مبادئ السلوك المهني والقانون لأننا نؤمن بأن هذا هو الصواب.

- ينبغي على كل منا فهم مبادئ السلوك المهني ومساعدة الآخرين على اتباعها بالشكل والمضمون.
- ينبغي على كل منا التوقيع على مبادئ السلوك المهني، كدليل على فهمنا لمضمونه والتزامنا بتطبيقه.
- نحن ندرك ونوافق على أن انتهاك مبادئ السلوك المهني سيؤدي لاتخاذ إجراءات تأديبية، تشمل الفصل الفوري من العمل وفقاً للقوانين السارية المفعول. وقد تم إدراج الانتهاكات الخطيرة ضمن مبادئ السلوك المهني ولن يتم التسامح معها مطلقاً.

كيف نتأكد بأننا نعمل بنزاهة؟

في حالة الشك، نراجع الإجراءات التي قمنا بها. وإذا لم تتضح لنا الأسباب، نطلب المساعدة.

الأسئلة التي ينبغي أن نطرحها على أنفسنا:

- هل أنا مرتاح لهذا الموقف؟
- هل أنا مخوّل القيام بذلك؟
- هل يتوافق ذلك مع مبادئ السلوك المهني؟
- هل هو قانوني؟
- هل سينعكس بشكل إيجابي عليّ شخصياً وعلى المجموعة؟
- هل سأشعر بالرضا إذا تم نشر ذلك؟

إذا كانت الإجابة «لا» على أي من هذه الأسئلة، نوقف القرار/الإجراء ونطلب المشورة من مديرنا المباشر أو الموارد البشرية وهم ملزمون بتقديم النصيحة ضمن المهلة المطلوبة بما يتوافق بالكامل مع مبادئ السلوك المهني للمجموعة.

في حالة عدم الامتثال لمبادئ السلوك المهني؟

نقوم بالإبلاغ عن ذلك بحسن نية.

- نسلط الضوء على أي خروقات لمبادئ السلوك المهني أو القانون عبر إبلاغ المدير المباشر و/أو الموارد البشرية.
- إذا لم نشعر بالرضا، نعبر عن ذلك عبر قناة SpeakUP التي يمكن الوصول إليها من خلال شبكتنا الداخلية، e-MAC أو تطبيق MyChalhoub الخاص بالموظفين. وتعتبر قناة SpeakUP منصة خارجية موثوقة تضمن التعامل مع كافة المسائل بشكل سري دون أحكام مسبقة ضمن المهلة المحددة مع مراعاة الخصوصية.
- نحن ندرك بأننا يجب أن نكون مستعدين لتقديم الدعم الكامل خلال التحقيق إذا لزم الأمر.

نحن نشجعك على التعبير عن مخاوفك أو الإبلاغ عن أي خرق لمبادئ السلوك المهني بحسن نية؛ مجموعتنا تضمن بأننا لن نلجأ لأساليب انتقامية مثل التمييز أو التهديدات أو الإجراءات التأديبية، حتى لو ثبت أن الوقائع غير دقيقة.

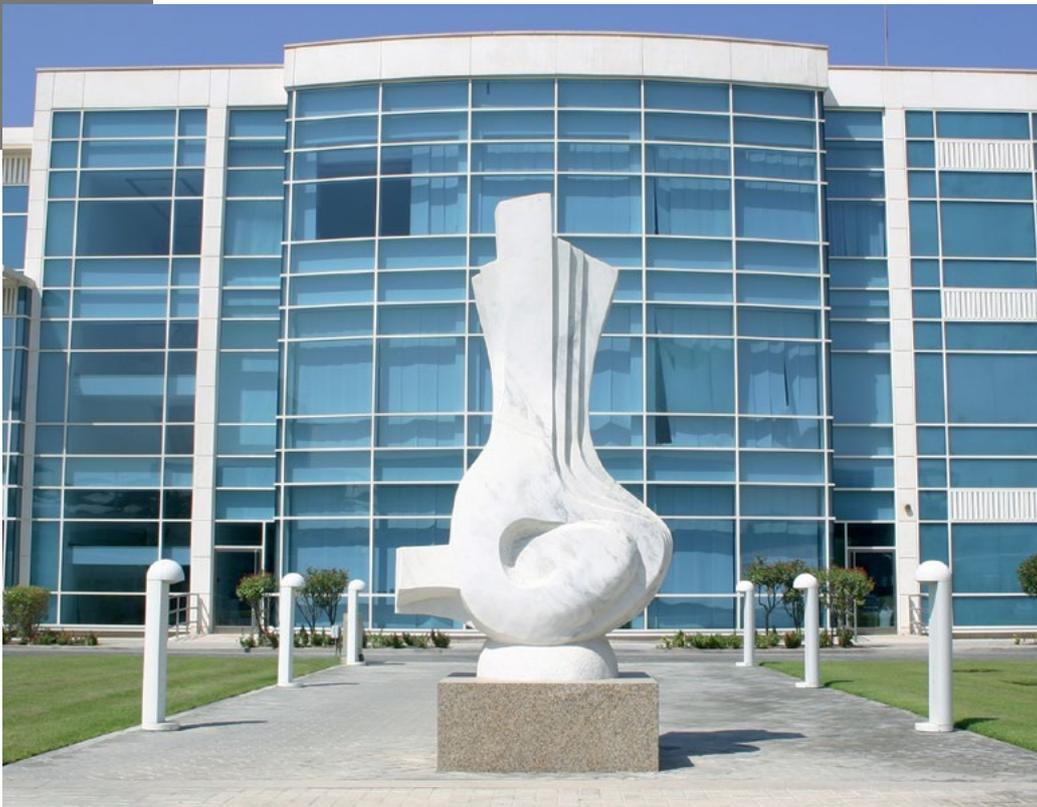
ولكن إذا تم الإبلاغ لأسباب غير أخلاقية، مثل التشهير بزميل، فإن ذلك يعتبر خرقاً لهذه المبادئ ويستدعي اتخاذ إجراءات تأديبية تصل إلى حد الفصل من العمل.

كيف يتم تنظيم حوكمة الامتثال؟

تضم مجموعتنا لجنة خاصة بأخلاقيات العمل تتألف من أعضاء في المجموعة. وتقدم اللجنة تقاريرها مباشرة إلى الرئيس التنفيذي الذي يقوم بدوره بإرسال بيانات سنوية إلى مجلس إدارة المجموعة. وتعمل لجنة أخلاقيات العمل بوصفها المسؤولة عن الامتثال في المجموعة، وتشمل مهامها:

- ضمان مراجعة مبادئ السلوك المهني بشكل دوري وتحديثها في حال استجرت أي حالات نتيجة التغيرات في المجتمع وبيئة العمل والقوانين.
- ضمان نشر مبادئ السلوك المهني وإعداد استبيانات تهدف لتعزيز التوعية والإدراك بتلك القواعد.
- مراقبة قناة الإبلاغ SpeakUP وضمان إدارتها بالشكل المناسب من قبل المزود الخارجي وتغييره إذا لزم الأمر.
- مراقبة الامتثال العام لمبادئ السلوك المهني وكافة القرارات التي تم اتخاذها بشأن حالات عدم الامتثال.
- تحليل السلوكيات التي تخالف مبادئ المجموعة ومعالجة أسبابها الرئيسية.
- اعتماد مبادئ الإنصاف وتكافؤ الفرص بالكامل أثناء تطبيق إجراءات الموارد البشرية من قبل المدراء.
- توفير التحليل والنتائج والتوصيات للرئيس التنفيذي بشكل دوري.

تستلم لجنة مبادئ السلوك المهني كافة المعلومات عبر قناة SpeakUP، حيث يتم تسجيل جميع المشاكل والشكاوى والحالات. ويقوم منسق الامتثال الذي يقدم تقاريره مباشرة إلى الرئيس التنفيذي، بجمع كافة التقارير ومتابعة الإجراءات المتخذة.



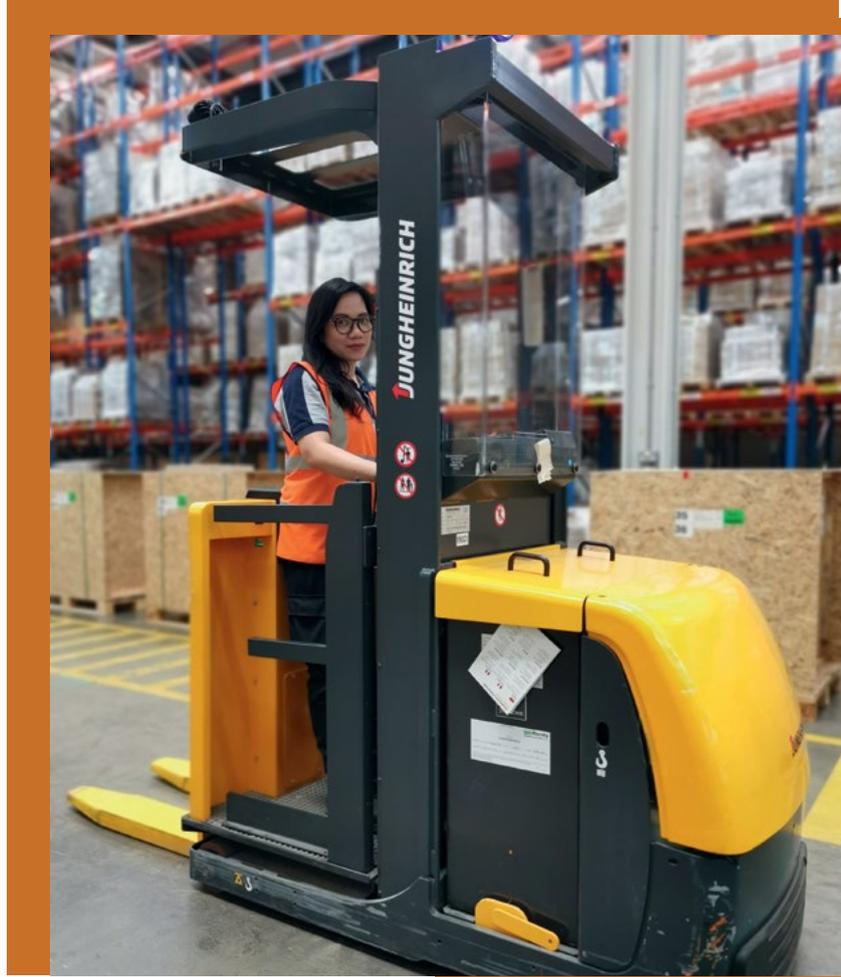


احترام وحماية
موظفينا وبيئتنا

احترام حقوق الإنسان

نحن نحترم ونؤيد الإعلان العالمي لحقوق الإنسان الصادر عن الأمم المتحدة، ويشمل الحق بالحياة والحرية والكرامة والتعليم والعمل والتخلص من العبودية والمعاناة لجميع البشر، بغض النظر عن العرق أو الجنس أو اللغة أو الجنسية أو الديانة، أو غيرها.

- نحرص على ألا تشكل أعمالنا انتهاكاً أو مخالفة لأي من المبادئ الأساسية لحقوق الإنسان، ولا سيما عمالة الأطفال والعمل القسري والإتجار بالبشر.
- نعبر بشكل جدي عن موقفنا حيال حقوق الإنسان لجميع شركائنا وموردنا وعملائنا، ونأمل أن يدعموا بدورهم هذه المبادئ.
- نسهم بفعالية في الخطط الهادفة لمواجهة حالات انتهاك حقوق الإنسان في مجموعتنا وضمن أنشطة شركائنا وموردنا وعملائنا؛ وإلا سنقوم بإنهاء علاقاتنا التجارية معهم.



الإنصاف والتنوع وتكافؤ الفرص

نحن ملتزمون بتوفير بيئة عمل منصفة ونزيهة تشكل حاضنة للموظفين وتعزز التنوع وتضمن تكافؤ الفرص للجميع. وينعكس هذا المبدأ الأخلاقي على كافة إجراءات الموارد البشرية: خيارات التوظيف، التعيينات، ساعات العمل، الشروط، التقييم، الترقية، تخطيط التعاقب الوظيفي، التدريب، التطوير، والإجراءات التأديبية.

- نقوم باختيار وتوظيف وترقية وإدارة فريقنا بإنصاف، دون تمييز على أساس الجنسية والعمر والعرق والمعتقدات الدينية والمجتمعية والوضع العائلي والجنس والقدرات الجسدية والعقلية.
- نتخذ جميع القرارات وفقاً للمؤهلات والمزايا والكفاءات التقنية والسلوكية المناسبة لأداء الوظيفة بالشكل المطلوب، وليس وفقاً للمحسوبية أو المحاباة.
- نكافئ الموظفين بإنصاف ونوفر تكافؤ الفرص للجميع بهدف تطوير مسيرتهم المهنية.

حماية كرامة الآخرين

التحرش والتشهير والعنف

لا نتسامح مطلقاً مع التحرش بمختلف أشكاله – سواء الجسدي أو اللفظي أو المكتوب أو المرئي – بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

- التحرش الجنسي، التلامس الجسدي أو السلوك غير اللائق، الإيحاءات الجنسية، أو العروض غير الأخلاقية.
- الألفاظ النابية أو المزاح الذي يسبب الأذى للآخرين؛
- الإيحاءات أو المزاح أو الإهانات أو الملاحظات العنصرية أو الجنسية أو الدينية أو السياسية أو المرتبطة بالعرق أو الجنس؛
- التلميحات التي تحتقر الصفات الشخصية أو الجسدية.
- السلوك الذي يهدف للإهانة أو التنمر أو الترهيب أو التهديد.

تم إدراج قائمة تفصيلية بحالات التحرش في نهاية هذه الوثيقة لمراجعتها عند الحاجة.

- نتقبل ونحترم التنوع في العادات والممارسات والسلوكيات.
 - نعبر عن رأينا بصراحة لأي شخص يسبب لنا الإهانة نتيجة تصرف أو سلوك معين، ونوضح له السبب ونطلب منه التوقف عن ذلك.
 - نقوم بإبلاغ الجهات المعنية إذا وقعنا ضحية أي نوع من التحرش أو شهدنا مثل تلك الحالات.
- عند الإبلاغ عن أي حالة تحرش سيتم إجراء تحقيق، وقد يؤدي ذلك لاتخاذ إجراءات تأديبية أو الفصل من العمل.

احترام الأشخاص

نحن نحترم كرامة الآخرين ومشاعرهم، ونعتبر أنفسنا قدوة للآخرين وندعم روح الفريق.

- نتعاون بإيجابية مع الزملاء على أساس الشراكة الحقيقية، ونقدم لهم الدعم على كافة المستويات بشكل موضوعي.
- نرفض الاستماع للشائعات أو النميمة أو إبداء ملاحظات مؤذية أو آراء سلبية عن الزملاء.
- نحترم الشخص الذي يتحدث خلال الاجتماعات وذلك بالامتناع عن الهمس أو القهقهة أثناء حديثه.
- نحرص على توفير مكان عمل نحترم فيه أنفسنا والآخرين، بما في ذلك المناطق المشتركة.
- نتجنب السلوكيات الشخصية والمقتنيات التي يمكن أن يعتبرها الآخرون متهورة أو مستفزة أو مثيرة للجدل.
- نمتنع عن أي تصريحات أو دعم أو أنشطة شخصية سياسية أو دينية في مباني المجموعة أو خلال أوقات العمل.
- نتجنب تقديم طلبات لمديرتنا المباشر تنتهك سياسات مجموعتنا ومبادئ السلوك المهني.

العلاقات الشخصية

نحرص على ألا تتعارض علاقاتنا الشخصية مع واجباتنا وقراراتنا.

- نحرص على إقامة علاقات العمل تستند إلى التعاون مع جميع الزملاء، دون أن نفضل الذين تربطنا بهم علاقات شخصية.
- لا نطلب أبداً من الزملاء تقديم خدمات أو هدايا أو أسعار خاصة لنا (مثل خصومات الموظفين، عينات مجانية، قسائم شراء، إلخ) عبر الاستفادة من علاقاتنا الشخصية.
- لا نستغل مناصبنا في المجموعة لنقدم للزملاء أو أفراد العائلة أو الأصدقاء أسعاراً خاصة.

الخيارات الشخصية غير المقبولة

- لا نقوم باستخدام أو حيازة أو توزيع أو شراء أو بيع أو ترويج أي مواد محظورة أو خاضعة للرقابة أثناء أداء مهام المجموعة بعض النظر عن الموقع والوقت.
- تحترم مجموعتنا حق كل موظف بحرية الرأي والتعبير والمعتقد، إلا أنها لا تسمح بالنقاشات والأنشطة الشخصية السياسية والدينية في مباني الشركة أو خلال أوقات العمل.

عدم الامتثال للبندين المذكورين أعلاه يؤدي إلى **الفصل الفوري من العمل**.

الصحة والسلامة للجميع

جميعنا مسؤولون عن ضمان سلامة مباني المجموعة للموظفين والعملاء والزائرين والمقاولين.

- نمثل لجميع قوانين الصحة والسلامة السارية المفعول.
- ندرك ونطبق كافة برامج الصحة والسلامة التي تنظمها المجموعة.
- نضمن توافر واستخدام كافة المعدات والتدابير الوقائية المناسبة، عند الحاجة.
- نقوم بإبلاغ قسم الصحة والسلامة في الإدارة عن أي حادث أو مخاطر أو سلوكيات أو منشآت قد تعرض صحة أو سلامة الأشخاص للخطر.
- نبذل مديرتنا المباشر و/أو الموارد البشرية عند تعاطي أي عقار طبي مشروع قد يؤثر سلباً على السلامة أو قدرتنا على أداء مهامنا.

احترام وحماية بيئتنا

نلتزم باحترام البيئة التي نعمل فيها ونتخذ الإجراءات التي تضمن الاستخدام المسؤول والمستدام لمواردنا.

- نحرص على الحد من الأثر البيئي لأنشطتنا على مدار عملياتنا بكافة الوسائل الممكنة، بما يتوافق مع برامج مجموعتنا وسياساتها البيئية.
- نطبق سياستنا البيئية في ممارساتنا اليومية، بما يدعم أنشطة إعادة التدوير ويحد من المخلفات ويعزز المواد المتجددة والإجراءات الصديقة للبيئة وتحسين استخدام الموارد الطبيعية.
- نشترك بفعالية في كافة برامج الصحة والبيئة التي تنظمها المجموعة ونشجع الزملاء على المشاركة بها.



النزاهة
في أنشطتنا

النزاهة والصدق

مسؤوليتنا الفردية والجماعية هي أن نتفادى أي تصرف قد يؤثر سلباً على سمعة مجموعتنا أو زملائنا.

- نتصرف ونمارس عملنا بصدق ونزاهة في كافة تعاملاتنا مع شركائنا ومورديننا وعملائنا ومنافسينا.
- نلتزم بالشفافية والوضوح في تعاملاتنا ونطالب الأطراف الأخرى بالالتزام بذلك.
- نقوم بالإبلاغ عن أنشطتنا ومركزنا المالي وأدائنا وإنجازاتنا لمساهميننا ضمن المهلة المحددة بدقة وشفافية.
- لا نستغل مطلقاً مناصبنا في المجموعة لإنجاز معاملات أو صفقات شخصية، ونرفض أي منفعة أو شروط أو مكافآت شخصية من أطراف خارجية.

نحن لا نقبل أبداً أي خدمات أو أموال مهما كانت قيمتها من طرف خارجي عند ترسية عقد أو صفقة تجارية، لأن ذلك سيؤدي إلى **الفصل الفوري من العمل**.

تضارب المصالح

تضارب المصالح يعني العلاقات الشخصية أو المصالح المالية التي يمكن أن تتعارض مع قدرتنا على العمل لما فيه مصلحة مجموعتنا، أو اتخاذ قرارات موضوعية بالنيابة عنها.

- نتخذ القرار المناسب لتجنب أي حالة أو نشاط قد يؤثر على قدرتنا على العمل لما فيه مصلحة مجموعتنا أو يحد من ولائنا لها.
- نتجنب أي تضارب محتمل في المصالح عند التعامل بالنيابة عن مجموعتنا، مثل:
 - الحصول على ملكية أو منفعة مالية في شركة تتعاون معنا أو تنافسنا.
 - توفير منتجات أو خدمات لمجموعتنا بشكل مباشر؛
 - التعامل مع شركات لتحقيق منفعة شخصية لأحد أفراد العائلة أو الأصدقاء.
- في حال عدم تعارض ذلك مع موقعنا في المجموعة، نقوم بتعبئة نموذج يوضح فرصة العمل التي نود المشاركة فيها خارج المجموعة، مثل الانضمام لعضوية مجلس إدارة، أو ممارسة عمل بدوام جزئي، أو تقديم خدمات مهنية مثل الخدمات الاستشارية بمختلف أشكالها أو العمل الحر. كما نحتاج لموافقة رئيس القسم أو المدير القطري قبل المشاركة في تلك الأنشطة الخارجية.

الهدايا والترفيه

تبادل الهدايا ووسائل الترفيه قد يؤثر على استقلالية القرارات ويؤدي لتضارب في المصالح.

- لا يُسمح بتقديم منتجات وخدمات من المجموعة كهدايا شخصية للزملاء.
- لا نقدم أو نتلقى إلا الهدايا أو وسائل الترفيه القانونية والمرتبطة بأعمالنا.
- نقدم أو نتلقى الهدايا التي تتلاءم مع البيئة الثقافية التي نمارس فيها أعمالنا.
- نحرص على أن تكون الهدايا المقدمة لأطراف خارجية ذات قيمة معتدلة (بحد أقصى ٥٠٠ دولار أمريكي). وينطبق ذلك أيضاً على وسائل الترفيه، مثل غداء أو عشاء العمل.
- نختار الهدايا التي تحمل شعار المجموعة.
- ندعو فقط الزملاء المشاركين في أنشطة الأعمال لحضور الفعاليات الترفيهية.
- نبذل مديرتنا المباشر بأي هدايا تم تقديمها أو استلامها إذا كانت لا تتوافق مع المعايير المذكورة أعلاه.

مكافحة غسيل الأموال

غسيل الأموال هو قيام الأشخاص أو المؤسسات بإخفاء عائدات أنشطتهم غير المشروعة بجعلها تبدو وكأنها مشروعة. ويعد ذلك مخالفاً للقانون ولا ينبغي التورط - ولو بحسن نية - في الأنشطة غير المشروعة التي يمارسها الآخرون.

- نتعامل بحكمة وحذر مع الجهات غير المعروفة أو الصفقات غير المعتادة.
- نتعامل فقط مع جهات تتمتع بسمعة طيبة لتحقيق أهداف مشروعة، باستخدام أموال مشروعة.
- نقوم بإجراءات التحقق المطلوبة عند التعامل مع شركائنا التجاريين.
- نتنبه لأي مسائل مشبوهة، مثل الصفقات أو طرق الدفع غير المعتادة، أو الامتناع عن تقديم معلومات مشروعة.

مكافحة الفساد

نلتزم بقوانين مكافحة الفساد التي تحظر على أي شخص عرض أو منح أو قبول أو استلام رشوة.

- لا نقدم أبداً الأموال والهدايا ووسائل الترفيه بغرض التأثير غير المشروع على القرارات الخاصة بالأعمال أو من أجل الحصول على امتيازات.
- لا نقدم أبداً مبالغ صغيرة للمسؤولين الأفراد بهدف إتمام الإجراءات الحكومية الروتينية أو تسريعها.
- نضمن ألا يتلقى وكلاؤنا ومقاولونا وموردونا أي دفعات غير مشروعة مقابل تسهيل الأعمال بالنيابة عنا.
- لا نرسل أبداً دعوات لمسؤول حكومي أو مرتبط بالحكومة لحضور فعاليات ترفيهية، ونستخدم فقط الهدايا التي تحمل شعار المجموعة في المناسبات التقليدية التي يتم خلالها تقديم الهدايا، في أي مكان نمارس فيه أنشطتنا.

أي أنشطة احتيال أو رشوة تنتهك قيم مجموعتنا بشكل مباشر تؤدي إلى **الفصل الفوري من العمل**.



مجموعات الضغط

نحن لا نقدم أي مساهمات أو عروض مالية من أموال المجموعة، سواء بشكل مباشر أو غير مباشر، لأي فرد أو جهة أو جمعية أو غيرها من الكيانات التي تهدف للتأثير على السياسات والرأي العام.

دقة سجلاتنا المحاسبية والتجارية

تشمل السجلات التجارية أي مستندات أو مراسلات، ورقية أو إلكترونية، يتم إصدارها والاحتفاظ بها على امتداد عملياتنا.

- نضمن أن تعكس سجلاتنا التجارية، بما في ذلك جميع البيانات المالية والعقود، موقفنا المالي والتجاري بصدق ووضوح ودقة.
 - نلتزم بجميع قواعد ولوائح وقوانين المحاسبة العامة والضرائب والتقارير المالية السارية المفعول في الدول التي نمارس فيها أعمالنا.
 - نحفظ بسجلات دقيقة وسليمة تضم كافة معاملاتنا المحاسبية في جميع الأوقات، بما في ذلك المعاملات التي ينشأ عنها التزامات وبيانات مالية ومستندات.
 - نقوم بتسجيل وإنجاز كافة المعاملات، ولا سيما الدفعات، بشكل سليم ومتكامل وقابل للتدقيق.
 - نقوم بإدارة وحفظ سجلاتنا بما يتوافق مع التزاماتنا الضريبية والمالية والقانونية.
 - نحن جاهزون لتقديم إجابات وافية وموثقة على استفسارات مدققي الحسابات الخارجيين أو الداخليين الذين يقومون بمراجعتها بما يتوافق مع سياسة المجموعة أو القوانين المرعية الإجراء.
- نحن لا نقوم بتزوير أو إخفاء أو حجب أو تأجيل أي معاملات أو سجلات محاسبية أو تجارية، لأن ذلك يؤدي إلى **الفصل الفوري من العمل**.

نحن لا نقوم بتزوير أي بيان أو شهادة موقعة تابعة للمجموعة، لأن ذلك يؤدي إلى **الفصل الفوري من العمل**.

العمل النزيه والمنافسة الشريفة

تهدف القوانين الخاصة بالمنافسة إلى ضمان المنافسة الشريفة في السوق عبر تنظيم إجراءات الشركات الهادفة للحد من المنافسة، ويشمل ذلك على سبيل المثال لا الحصر، تثبيت الأسعار، التلاعب بالأسعار، الحد من الأسعار، تقسيم المناطق، الصفقات الحصرية، الامتناع عن إجراء المعاملات، وإساءة استغلال النفوذ.

- نعزز الثقة من خلال علاقات واضحة وبناءة بين مجموعتنا والجهات التي نتعامل معها: المستهلكون، العملاء، الموردون، الشركاء، والمساهمون.
- ندعم التنافس الحر بإنصاف وأخلاقية وانفتاح في أي مكان نمارس فيه أعمالنا، بما يتوافق مع كافة القوانين الخاصة بالمنافسة.

التواصل مع عملائنا

- نستقطب المستهلكين عبر تقديم منتجاتنا وخدماتنا بشكل منصف ونزيه، دون اللجوء إلى ممارسات تجارية خادعة أو مخالفة لمبادئ المنافسة الشريفة.
- نضمن أن تكون جميع مبيعاتنا وعروضنا التسويقية موثقة وصادقة.
- نلتزم بأي مبادرة أو سياسة أو إجراءات تعزز حماية المستهلك في جميع تعاملاتنا.
- لا نسعى أبداً للحصول على البيانات الشخصية لمستهلكينا أو مشاركتها مع أطراف أخرى بوسائل غير مشروعة أو بدون موافقتهم.
- نبغ مستهلكينا دائماً حول كيفية استخدام معلوماتهم الشخصية ولا نقوم بأي إجراء دون موافقتهم.
- نضمن الإبلاغ عن وجود كاميرات مراقبة في مقراتنا، مثل المتاجر، بشكل واضح.

التواصل مع عملائنا وموردنا ومقدمي خدماتنا

- نتعامل مع جميع مستهلكينا وموردنا ومقدمي خدماتنا بمساواة ولا نقدم امتيازات لأي منهم على حساب الآخر.
- نتبع سياسة اختيار عادلة ونزيهة وشفافة تعتمد على الجدارة والجودة والسمعة الطيبة.
- نعتمد نفس معايير الإنصاف والنزاهة التي نطبقها على أنفسنا في كافة علاقاتنا التجارية.

التواصل مع منافسينا

- لا نشوه سمعة منافسينا أو ننشر معلومات مغلوطة عنهم أو نتصرف معهم بشكل غير أخلاقي.
 - نجتمع معلومات عن منافسينا من خلال المصادر العامة المشروعة فقط، وملتزم بحماية هذه المعلومات.
- عند جمع المعلومات، لا نستخدم مطلقاً أساليب السرقة أو الخداع أو التحريف أو انتهاك متطلبات السرية أو مخالفة الوعود أو التهديد، سواء بشكل مباشر أو من خلال مصدر يتبع تلك الأساليب.





حماية سمعة
مجموعتنا
وبياناتنا وأصولنا

التصريحات الخاصة بمجموعتنا

كل ما ندلي به من تصريحات عن مجموعتنا قد يؤثر على سمعتها

- نتحدث إلى الإعلام وندلي بتصريحات على أي قناة إعلامية، بما في ذلك مواقع التواصل الاجتماعي، بخصوص مجموعتنا، وشركاتها، وشركائها التجاريين، ومواردها، فقط لدى حصولنا على تصريح بذلك.
 - نضمن مصداقية واتساق ودقة المعلومات التي ندلي بها.
 - نتبع دائماً أعلى المعايير الأخلاقية في تصريحاتنا.
 - نحرص على إرسال تصريحاتنا للأشخاص المعنيين فقط.
 - نستخدم اسم وشعار مجموعتنا بما يتوافق مع التوجيهات الخاصة بهوية المجموعة.
- لا نقوم أبداً باستخدام أي قناة تواصل شخصية أو عامة (مثل تطبيق MyChalhoub الخاص بالموظفين أو الشبكة الداخلية e-MAC، أو مواقع التواصل الاجتماعي الشخصية، أو رسائل البريد الإلكتروني الشخصية أو التابعة للمجموعة، إلخ) للابتزاز أو الإدلاء ببيانات سلبية أو معلومات تؤدي للتشهير بمجموعتنا بأي شكل من الأشكال: لأن ذلك يعتبر بمثابة جنحة ويؤدي إلى **الفصل الفوري من العمل** واتخاذ الإجراءات القانونية بحق الشخص المعني.

الخصوصية والمعلومات السرية

أثناء عملنا، نبلغنا المجموعة بشفافية مطلقة بمعلومات سرية، مثل:

- البيانات المالية، مثل الأرباح والخسائر والتوقعات والميزانيات وحركة المبيعات.
- الأنشطة الداخلية (التنظيم، المساهمون، إلخ).
- الاستراتيجيات المقبلة، عمليات الدمج، أو فرص الأعمال المحتملة.
- حملات التسويق، إطلاق المنتجات، أو هيكل الأسعار.
- العقود، عروض الأسعار، دليل العمليات، والخبرة العملية.
- معلومات حول الشركاء التجاريين أو المنافسين.
- نستخدم هذه المعلومات ونشاركها عند الحاجة لما فيه مصلحة العمل.
- نحافظ على سرية هذه المعلومات أثناء تأدية عملنا، إلا إذا حصلنا على تصريح بالإفصاح عنها أو كنا ملزمين بذلك بموجب القانون.
- نحفظ بهذه المعلومات ضمن المجموعة ولا نشاركها مع الأصدقاء أو العائلة.
- نحرص على حماية هذه المعلومات حتى بعد مغادرتنا للمجموعة.

حماية المعلومات الشخصية والخصوصية

تحصل المجموعة على معلومات شخصية حول جميع موظفيها وشركائها التجاريين ومورديها وعملائها وتقوم بحفظها.

- نحترم ونحمي خصوصية جميع موظفينا وشركائنا التجاريين وموردينا وعملائنا الذين قدموا لنا بياناتهم.
- نتعامل مع هذه البيانات ونجمعها ونخزنها ونشاركها ونستخدمها ونحتفظ بها ونقلها ونحذفها بشكل مسؤول وبما يتوافق مع قوانين الخصوصية السارية المفعول واللائحة العامة لحماية البيانات ٢٠١٦/٢٧٩.
- لا نحفظ بهذه البيانات إذا انتفت الحاجة إليها، ونضمن استخدامها فقط لأغراض تجارية واضحة أو وفقاً لما يفرضه القانون.
- نحترم أي اتفاق خاص بعدم الإفصاح موقّع مع صاحب عملك السابق ومع مجموعتنا.

الاستخدام المسؤول لمواقع التواصل الاجتماعي

- نستخدم مواقع التواصل الاجتماعي، مثل فيسبوك وتويتر وإنستجرام وغيرها من المنصات والمنتديات، بحيطه وحذر، وندرك أن جميع الأفكار والآراء والتعليقات، سواء قمنا بنشرها بصفتنا الشخصية أو المهنية، لا تختفي بالكامل وقد يكون لها تبعات شخصية ومهنية وقانونية في أي وقت من الأوقات.
- نحترم شروط وأحكام مواقع التواصل الاجتماعي التي نستخدمها.
- لا نقوم أبداً بتحميل أو نشر أو إعادة توجيه رابط يقوم باستخدام محتوى مسيء أو بذيء أو تمييزي أو تشهيري، ولا نقوم بتوجيه رسائل متسلسلة أو رسائل بريد إلكتروني غير مرغوب فيها.
- نقوم بإبلاغ أمن تكنولوجيا المعلومات بأي حالات أو مخاطر متعلقة بالأمن الإلكتروني أو الخصوصية أو مواقع التواصل الاجتماعي، بالإضافة إلى أي فقدان أو سرقة أو سوء استخدام أو وصول غير مصرح به للبيانات أو أجهزة الكمبيوتر.

الملكية الفكرية ومكافحة التزوير

الملكية الفكرية لمجموعتنا – على سبيل المثال لا الحصر، العلامات التجارية، براءات الاختراع، حقوق النشر، البرمجيات، التطبيقات، وأي معلومات مملوكة للمجموعة – تعتبر محمية بقوانين الملكية الفكرية.

- نحترم الملكية الفكرية لمجموعتنا ونحمي جميع الوثائق والأفلام والموسيقى والبرمجيات التي يقوم أي منا بإنتاجها خلال فترة عمله. وتعتبر هذه المواد مملوكة للمجموعة.
- لا نشارك أبداً أي ملكية فكرية مع أطراف خارجية دون تصريح خطي بذلك.
- نعتمد مستوى العناية نفسه بالنسبة لحقوق الملكية الفكرية التابعة لأطراف خارجية، ونستخدمها فقط لدى حصولنا على تصريح بذلك.
- لا ندعم أو نتساهل مع استخدام أي منتجات زائفة أو مزورة.

أصول المجموعة

أصول المجموعة يمكن أن تشمل أصولاً مادية وغير مادية، مثل الأموال، خطط العمل، البيانات المالية، المباني، المعدات، الإمدادات، أنظمة الاتصال، البرمجيات المرخصة، المعلومات السرية والمشمولة بالملكية الفكرية، الخبرة التقنية، البيانات، العلامات التجارية، حقوق النشر، وأي موارد أخرى مملوكة لمجموعتنا أو موضوعة في عهدها.

- نبذل كل ما بوسعنا لحماية أصول مجموعتنا والحفاظ عليها.
- نستخدم الأصول لدى حصولنا على تصريح بذلك فقط، لما فيه مصلحة المجموعة حصراً.
- نستخدم هذه الأصول والموارد بشكل مسؤول أثناء عملنا، ونتجنب الهدر أو الخسارة أو التلف أو سوء الاستخدام أو السرقة أو الانتهاك.
- نحمي تكنولوجيا المعلومات الخاصة بالمجموعة: الكمبيوتر المكتبي والمحمول، أجهزة الجوال، الشبكات، البرمجيات، البريد الإلكتروني، التطبيقات التجارية، شبكة الإنترنت، الشبكة الداخلية، وكافة منصات الاتصال الداخلية للمجموعة، عبر الالتزام بجميع التوصيات الأمنية.

أي حالة سرقة لأموال المجموعة و/أو أصولها، أو نية للسرقة أو التحريض عليها، تؤدي لاتخاذ إجراءات تأديبية يمكن أن تشمل **الفصل الفوري من العمل**.



CHALHOUB GROUP

www.chalhoubgroup.com